

**Uchwała Nr XLIX/617 /18  
Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych  
z dnia 8 czerwca 2018 r.**

**w sprawie przeprowadzenia na terenie gminy Ustrzyki Dolne konsultacji społecznych w sprawie Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu gminy Ustrzyki Dolne na 2019 r.**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz.994)

Rada Miejska w Ustrzykach Dolnych, na wniosek Burmistrza Ustrzyk Dolnych, uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami gminy Ustrzyki Dolne w sprawie Budżetu Obywatelskiego, zwanego w dalszej części uchwały „BO”, jako części budżetu gminy Ustrzyki Dolne na 2019 r.
2. Planowana kwota przeznaczona na zadania Budżetu Obywatelskiego wynosi 200.000 zł.
3. Zgłaszane zadania muszą być realizowane na terenie gminy Ustrzyki Dolne.
4. Wartość jednego zadania zgłoszonego do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego na rok 2019 nie może być mniejsza jak 50.000,- zł i nie może przekroczyć 100.000, - zł

**§ 2**

1. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji w sprawie BO na 2019 rok określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Propozycje zadań do realizacji w ramach BO winny być zgłoszone na formularzach stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Propozycje zadań mogą być zgłaszane przez grupę co najmniej 15 osób, które są mieszkańcami gminy Ustrzyki Dolne. Szczegółowe zasady zgłaszania propozycji zadań zostały określone w § 2 załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3**

1. Weryfikację zgłoszonych propozycji zadań przeprowadzi Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Burmistrza Ustrzyk Dolnych.
2. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1, wejdzie 5 przedstawicieli wskazanych przez Burmistrza Ustrzyk Dolnych.
3. Burmistrz Ustrzyk Dolnych określi wzór protokołu z prac Komisji oraz Regulamin jej prac.

**§ 4**

1. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są osoby, które są mieszkańcami gminy Ustrzyki Dolne. Szczegółowe zasady głosowania zostały określone w § 4 załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Burmistrz zapewni zainteresowanym mieszkańcom niezbędne wsparcie w przygotowywaniu propozycji zadań do BO w zakresie spełnienia przez zadanie kryteriów, o których mowa w § 3 załącznika Nr 1.

3. Przedmiotem konsultacji będą zadania zakwalifikowane przez Komisję i podane do publicznej wiadomości w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych oraz na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych.
4. Głosowanie może być przeprowadzone w formie papierowej.
5. Burmistrz opracuje i upowszechni wzór papierowej karty do głosowania. Karta ta musi zawierać:
  - a) objaśnienie zasad głosowania,
  - b) dane głosującego: imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania,
  - c) własnoręczny podpis.

#### § 5

Z przeprowadzonych konsultacji Burmistrz Ustrzyk Dolnych składa informację Radzie Miejskiej w Ustrzykach Dolnych.

#### § 6

1. Terminy przeprowadzenia poszczególnych czynności związanych z konsultacjami określa harmonogram stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
2. Wyniki konsultacji są podawane do publicznej wiadomości:
  - a) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych,
  - b) poprzez e-mail wszystkim radnym Rady Miejskiej,
  - c) w formie komunikatu prasowego.

#### § 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ustrzyk Dolnych.

#### § 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji  
w sprawie Budżetu Obywatelskiego na 2019 rok**

**§ 1**

**Postanowienia wstępne**

1. Przeprowadza się konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy Ustrzyki Dolne w sprawie części wydatków gminy Ustrzyki Dolne na 2019 r., zwanych dalej BO.
2. Proponowane zadania muszą się mieścić w granicach kompetencji gminy Ustrzyki Dolne, a ich realizacja musi się zamknąć w ramach jednego roku budżetowego.
3. Zgłaszane zadanie musi być jednym kompleksowym przedsięwzięciem, dlatego:
  - a) nie może się składać z kilku oddzielnych, niezależnych inwestycji,
  - b) nie może być jedynie projektem większego przedsięwzięcia wymagającego dalszych nakładów w kolejnym roku.
4. Na zadania przeznaczony jest łącznie kwotę 200.000,- zł.
5. Wartość jednego zadania zgłoszonego do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego nie może być mniejsza jak 50.000,- zł i nie może przekroczyć 100.000,- zł.

**§ 2**

**Zgłaszanie propozycji zadań**

1. Formularz zgłoszenia zadań do zrealizowania w ramach BO jest dostępny na stronie internetowej [www.ustrzyki-dolne.pl](http://www.ustrzyki-dolne.pl) oraz:
  - a) w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych (punkt informacyjny),
  - b) u sołtysów.
2. Wypełniony formularz opisujący zgłaszane zadanie należy złożyć w jednym z punktów wymienionych w ust. 1 lub wysłać listem na adres Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych (ul. Kopernika 1, 38-700 Ustrzyki Dolne) z dopiskiem „Budżet Obywatelski” – wówczas za datę złożenia zgłoszenia uważa się datę stempla pocztowego.
3. Zgłoszenie uznaje się za ważne jeśli zostaną wypełnione wszystkie pola obowiązkowe. Zgłoszenia takie są sukcesywnie publikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych.
4. Zgłoszenia dokonane po upływie terminu wyznaczonego w harmonogramie konsultacji, stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały, nie będą rozpatrywane.
5. Propozycje zadań mogą być zgłaszane przez grupę co najmniej 15 osób, które w dniu zgłoszenia zamieszkują na terenie gminy Ustrzyki Dolne.

**§ 3**

**Weryfikacja zgłoszonych propozycji**

1. Zgłoszone propozycje zadań zostaną zweryfikowane przez Komisję wg kryteriów określonych w ust. 2.
2. Analiza zgłoszonych zadań jest przeprowadzana pod względem:
  - a) braku sprzeczności z dokumentami planistycznymi gminy Ustrzyki Dolne,
  - b) możliwości realizacji w ciągu roku budżetowego,
  - c) rzeczywistego kosztu,

- d) możliwości zabezpieczenia w kolejnych budżetach gminy Ustrzyki Dolne ewentualnych kosztów powstałych w wyniku realizacji proponowanego zadania.
3. Komisja:
- a) może zwrócić się do przedstawiciela wnioskodawcy o dokonanie zmian w treści zadania lub złożenia wyjaśnień, jeżeli umożliwi to zakwalifikowanie zadania do głosowania;
  - b) sukcesywnie publikuje informacje o swoich decyzjach na stronie internetowej Urzędu Miejskiego;
  - c) sporządza ostateczne listy zadań odrzuconych i dopuszczonych do głosowania;
  - d) publikuje listy na stronie internetowej Urzędu Miejskiego;
  - e) rozstrzyga wątpliwości co do interpretacji niniejszych zasad.

#### **§ 4**

#### **Wybór zadań do realizacji**

1. O wyborze zadań do realizacji – w drodze bezpośredniego głosowania – decydują mieszkańcy, którzy w dniu głosowania zamieszkują na terenie gminy Ustrzyki Dolne.
2. Niewypełniony formularz karty do głosowania można pobrać ze strony internetowej [www.ustrzyki-dolne.pl](http://www.ustrzyki-dolne.pl) oraz w punktach, o których mowa w § 2 ust. 1.
3. Głosowanie w formie papierowej polega na wypełnieniu wymaganych rubryk w karcie do głosowania i jej dostarczeniu do Urzędu Miejskiego na jeden z poniższych sposobów, w terminie wskazanym w harmonogramie:
  - a) wrzucenie do urny w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych,
  - b) zeskanowanie i przesłanie pocztą elektroniczną na adres [um@ustrzyki-dolne.pl](mailto:um@ustrzyki-dolne.pl)
  - c) wysłanie pocztą tradycyjną na adres Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych (ul. Kopernika 1, 38-700 Ustrzyki Dolne) z dopiskiem na kopercie „Budżet Obywatelski – GŁOSOWANIE” - za datę oddania głosu w ten sposób uważa się datę stempla pocztowego.
  - d) dostarczenie do sołtysa,
  - e) wrzucenie do urny w innym punkcie do głosowania wyznaczonym przez Burmistrza na wniosek zainteresowanego podmiotu.
4. Na wniosek zainteresowanego podmiotu publicznego Burmistrz Ustrzyk Dolnych może wyznaczyć inny punkt do głosowania. Wykaz innych punktów do głosowania zostanie podany mieszkańcom do wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.
5. Sołtysi oraz podmioty zgłoszone jako inny punkt do głosowania mają obowiązek dostarczyć wszystkie zebrane karty do głosowania do Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych w następnym dniu roboczym, po upływie terminu do głosowania wskazanym w harmonogramie.
6. Wszystkie wypełnione karty do głosowania dostarczone do Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych po upływie terminu będą uznane za nieważne.
7. Każdy głosujący może oddać tylko jeden głos na wybrane zadanie.

#### **§ 5**

## **Ustalenie wyników głosowania**

1. Wyniki głosowania ustala komisja skrutacyjna powołana przez Burmistrza spośród pracowników Urzędu Miejskiego. W jej skład mogą wejść radni Rady Miejskiej. Komisja skrutacyjna oblicza ilość głosów uzyskanych przez poszczególne zadania w i ustala listę zadań, które zdobyły kolejno największą liczbę głosów.
2. Do realizacji zostaną przyjęte te zadania, które uzyskały największą liczbę głosów w ramach środków przeznaczonych na BO. W przypadku równej liczby głosów kolejność umieszczenia zadania na liście ustali Komisja poprzez głosowanie. Jeżeli środków przeznaczonych na BO nie wystarczy na realizację zadań istotnych z punktu widzenia interesów mieszkańców gminy Ustrzyki Dolne, wysokość tych środków może być, na wniosek Burmistrza Ustrzyk Dolnych, podwyższona przez Radę Miejską w Ustrzykach Dolnych.
3. Wyniki głosowania w ramach BO opublikowane zostaną na stronie internetowej [www.ustrzyki-dolne.pl](http://www.ustrzyki-dolne.pl).

## **§ 6**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zgłoszenie zadania w ramach BO lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach BO jest Burmistrz Ustrzyk Dolnych, Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych, 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Kopernika 1.
3. Celem zbierania danych osobowych w ramach BO jest w szczególności możliwość zweryfikowania czy osoby zgłaszające propozycję zadania lub uczestniczące w głosowaniu w ramach BO są do tego uprawnione. Odbiorcami tych danych będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych oraz osoby biorące udział w opiniowaniu zgłoszonych propozycji zadań.
4. Osoby zgłaszające propozycję zadania lub uczestniczące w głosowaniu w ramach BO mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

**FORMULARZ ZGŁASZANIA ZADAŃ**

**do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego na 2019 rok**

1. Proponowana nazwa zadania\*

.....  
.....

2. Szacunkowy koszt zgłaszanego zadania\*

(szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych, związanych z realizacją zadania wraz ze sposobem oszacowania kosztu zgłaszanego zadania np. kosztorys inwestorski, rozeznanie cenowe, przykładowa oferta handlowa itp.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Opis zadania wraz z uzasadnieniem\*

(należy uzasadnić potrzebę zrealizowania zamierzenia oraz w jaki sposób realizacja zadania wpłynie pozytywnie na społeczność gminy Ustrzyki Dolne)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### 4. Dodatkowe informacje

(uzyskane zgody, analizy prawe, dokumentacja techniczna, plany, zdjęcia, wizualizacje it.)

.....

.....

.....

.....

.....

#### 5. Dane osoby zgłaszającej propozycję zadania\*

Imię i nazwisko	
Miejscowość zamieszkania	
Nr telefonu	
Adres e-mail	
Własnoręczny podpis	

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

1. Zgłaszam wskazane zadanie do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego na rok 2019,
2. Zamieszkuję na terenie gminy Ustrzyki Dolne,
3. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym niniejszą uchwałą dot. Budżetu Obywatelskiego na rok 2019. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Ustrzyk Dolnych, Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych, 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Kopernika

.....  
Data i własnoręczny podpis \*

Załącznik do formularza zgłaszania zadań: lista poparcia

\*dane obowiązkowe

**Lista poparcia dla proponowanego zadania\*  
realizowanego na terenie gminy Ustrzyki Dolne**

Nazwa zadania

.....

.....

Dane osób popierających propozycję zadania ( min. 15 osób )\*

Lp.	Imię nazwisko	Miejscowość zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

**OŚWIADCZENIE**

Ja wyżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

1. Popieram inicjatywę realizacji wyżej wskazanego zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego na rok 2019,
2. Zamieszkuję na terenie gminy Ustrzyki Dolne,
3. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym niniejszą uchwałą dot. Budżetu Obywatelskiego na rok 2019. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Ustrzyk Dolnych, Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych, 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Kopernika

\* dane obowiązkowe



**Harmonogram prac w sprawie przeprowadzenia konsultacji  
dotyczących Budżetu Obywatelskiego na rok 2019**

<b>Opis czynności</b>	<b>Termin do</b>
Przyjmowanie propozycji zadań od mieszkańców	31-07-2018
Weryfikacja zgłoszonych zadań	15-08-2018
Głosowanie	14-09-2018